

# 매뉴얼웍스 구매 절차

## 1. 매뉴얼웍스 견적서 요청

매뉴얼웍스 견적서를 요청하려면 다음 정보를 [sales@3rabbitz.com](mailto:sales@3rabbitz.com)으로 보내주세요.

- 회사 또는 조직
- 부서 또는 프로젝트 이름
- 라이선스 종류
- 필요한 사용자 수
- 방문 설치 지원 여부. 매뉴얼웍스 엔지니어의 방문 설치는 유상으로 지원합니다. 설치 당 ₩ 1,000,000 (부가세 별도)입니다. [설치 가이드](#)를 참고하여 직접 설치하는 것을 권장합니다.
- 방문 교육 지원 여부. 매뉴얼웍스 엔지니어의 방문 교육은 유상으로 지원합니다. 교육 당 ₩ 1,000,000 (부가세 별도)입니다. [사용자 가이드](#)를 참고하는 것을 권장합니다.



Q&A와 메일 등을 이용한 설치와 교육 지원은 무상으로 진행합니다.



견적서 양식이 있다면 요청 메일에 첨부해주세요.

## 2. 구매 절차 진행



고객마다 구매 절차가 다릅니다. 따라야 하는 구매 절차를 [sales@3rabbitz.com](mailto:sales@3rabbitz.com)으로 보내주면 해당 구매 절차대로 진행합니다.

매뉴얼웍스 구매를 결정했다면 다음 정보를 [sales@3rabbitz.com](mailto:sales@3rabbitz.com)으로 보내주세요.

- 사업자 등록증 사본
  - 세금 계산서 발행에 필요한 사업자 등록 번호, 상호, 대표자 성명 등을 확인하는데 필요합니다.
- 담당자 이름 및 이메일 주소(이메일을 보내는 사람과 정식 라이선스를 발급 받을 담당자가 다른 경우)
- 부서 또는 프로젝트 이름
- 라이선스 종류
- 사용자 수(사용자 추가가 필요한 경우)
- 방문 설치 지원 여부
- 방문 교육 지원 여부

세금 계산서는 **e세로**로 발급하며 입금은 계좌 이체로 진행합니다. 계좌 이체에 필요한 (주)쓰리래빗츠 통장 사본을 메일로 보내드립니다.

### **3. 정식 라이선스 발행**

세금 계산서 발행과 입금을 확인하면 정식 라이선스를 발행합니다.